



Statuten en huishoudelijk reglement druk 2007

**Korfbalvereniging
BEEMSTER en PURMEREND
(B.E.P.)**

Opgericht 4 maart 1914

Statuten

NAAM

Artikel 1

1. De vereniging draagt de naam: "KORFBAL-VERENIGING BEEMSTER EN PURMEREND". Zij heeft volledige rechtsbevoegdheid.
2. De vereniging is ingeschreven in het verenigingsregister, dat wordt gehouden bij de Kamer van Koophandel en Fabrieken te Hoorn.

ZETEL

Artikel 2

Zij heeft haar zetel te Purmerend.

DUUR

Artikel 3

De vereniging is opgericht vier maart negentienhonderdveertien.
Zij is aangegaan voor onbepaalde tijd.

DOEL

Artikel 4

1. De vereniging heeft ten doel het doen beoefenen en het bevorderen van de Korfbalsport alsmede waar nodig en wenselijk, op andere wijze bij te dragen tot de vorming en ontspanning van leden.
2. De vereniging tracht dat doel onder meer te bereiken door:
 - a. wedstrijden te doen houden;
 - b. deel te nemen aan toernooien;
 - c. oefening van de leden te verzorgen;
 - d. evenementen op het gebied van de korfbalsport te organiseren;
 - e. de nodige accommodatie aan te brengen en in stand te houden;
 - f. aangesloten te zijn bij het Koninklijk Nederlands Korfbal Verbond en deel te nemen aan de door het Verbond uit te schrijven competities.
3. Van het doel is uitgesloten het doen beoefenen en het bevorderen van de beroepskorfbalsport.

LEDEN

Artikel 5

De vereniging bestaat uit leden.

Artikel 6

1. Leden van de vereniging zijn natuurlijke personen die in het register, bedoeld in artikel 71id 5, zijn opgenomen. Personen die de korfbalsport als beroepsspeler uitoefenen kunnen geen lid zijn.
2. Op voordracht van het bestuur kan de algemene vergadering een lid wegens bijzondere verdiensten voor de vereniging tot erelid of tot lid van verdienste benoemen, zulks met behoud van zijn volledige lidmaatschapsrechten.

Artikel 7

1. De leden worden onderscheiden in gewone leden,

buitengewone leden en passieve leden.

2. Gewone leden zijn zij die op de eerste oktober van het verenigingsjaar de leeftijd van vijftien jaar hebben bereikt.
3. Buitengewone leden zijn zij die op de eerste oktober van het verenigingsjaar de leeftijd van vijftien jaar nog niet hebben bereikt.
4. Passieve leden zijn zij die ongeacht de leeftijd alleen clubbladlid of algemeen lid zijn.
5. Slechts gewone leden hebben stemrecht.
6. Het bestuur houdt een register bij waarin de namen en de adressen en verdere van belang zijnde gegevens van de leden zijn opgenomen.

VERPLICHTINGEN DER LEDEN

Artikel 8

1. De leden zijn verplicht:
 - a. de statuten en reglementen van de vereniging, alsmede de besluiten van het bestuur, de algemene vergadering of een ander orgaan van de vereniging na te leven;
 - b. de belangen van de vereniging en de korfbalsport niet te schaden;
 - c. de overige verplichtingen, welke de vereniging in naam van haar leden aangaat of welke uit het lidmaatschap van de vereniging voortvloeien, te aanvaarden en na te komen.
2. Behalve de in deze statuten vermelde verplichtingen kunnen door de vereniging slechts verplichtingen aan de leden worden opgelegd na voorafgaande toestemming van de algemene vergadering.

TOELATING DER LEDEN

Artikel 9

1. Wie lid van de vereniging wenst te worden, deelt dit schriftelijk aan het bestuur mede.
2. Het bestuur beslist over de toelating van leden.
3. Bij niet-toelating tot lid kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten.

EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP

Artikel 10

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door de dood van het lid;
 - b. door schriftelijke opzegging door het lid;
 - c. door schriftelijke opzegging namens de vereniging.
Deze kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap, bij de statuten gesteld, te voldoen, wanneer hij zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren;
 - d. door ontzetting, welke uitsluitend kan worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten der vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
2. Opzegging namens de vereniging geschiedt

schriftelijk door het bestuur.

- Opzegging van het lidmaatschap kan slechts geschieden tegen het einde van het verenigingskwartaal (boekkwartaal) en met inachtneming van een opzeggingstermijn van vier weken; op deze termijn is de Algemene termijnenwet niet van toepassing. In ieder geval kan het lidmaatschap worden beëindigd door opzegging tegen het eind van het verenigingskwartaal (boekkwartaal), volgend op dat waarin wordt opgezegd, of onmiddellijk, indien redelijkerwijs niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren.
- Een opzegging in strijd met het in het vorige lid bepaalde doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum waartegen is opgezegd.
- Een lid kan binnen een maand nadat hem een besluit, waarbij de verplichtingen van de leden zijn verzwaard, is bekend geworden of is medegedeeld, door opzegging van zijn lidmaatschap de toepasselijkheid van het besluit te zijnen opzichte uitsluiten.
- Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging, op grond dat redelijkerwijs van de vereniging niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren en van een besluit tot ontzetting van het lidmaatschap staat de betrokkene binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open op de algemene vergadering. Hij wordt daartoe ten spoedigste schriftelijk van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.

JAARLIJKSE BIJDRAGE

Artikel 11

- De leden zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage, die door de algemene vergadering zal worden vastgesteld. Zij worden daartoe in categorieën ingedeeld die een verschillende bijdrage betalen.
- Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot betaling van de bijdrage te verlenen.
- Ereleden zijn vrijgesteld van het betalen van een bijdrage.

BESTUUR

Artikel 12

- Het bestuur bestaat uit een oneven aantal doch tenminste uit vijf gewone leden, waaronder een voorzitter, een secretaris en een penningmeester, die door de algemene vergadering worden benoemd. De voorzitter en penningmeester dienen meerderjarig te zijn.
- De benoeming van bestuursleden geschiedt na kandidaatstelling. Tot het stellen van kandidaten zijn bevoegd het bestuur als vijf of meer stemgerechtigde leden.
Voorzitter, secretaris en penningmeester worden in functie gekozen. De kandidaatstelling door het

bestuur wordt bij de oproeping voor de vergadering medegedeeld. Een kandidaatstelling door vijf of meer leden moet schriftelijk bij het bestuur worden ingediend.

Artikel 13

- Elk bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen een door de algemene vergadering vast te stellen termijn wordt gevolgd door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
- Treedt een bestuurslid tussentijds af dan kan het bestuur een kandidaat stellen door middel van een desbetreffende publicatie in het officieel orgaan van de vereniging. Is vier weken na de publicatie geen tegenkandidaat bij het secretariaat ingediend, dan wordt het kandidaat-bestuurslid geacht te zijn gekozen. Tenminste vijf stemgerechtigde leden kunnen een tegenkandidaat stellen, waarna het bestuur verplicht is binnen zes weken een algemene vergadering te doen houden welke alsdan door verkiezing in de vacature voorziet.
- Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging.

Artikel 14

- Van het verhandelde in elke bestuursvergadering maakt de secretaris notulen op, die door het bestuur worden vastgesteld en door de voorzitter en de secretaris worden ondertekend. Het oordeel van de voorzitter omtrent de totstandkoming en de inhoud van een besluit is niet beslissend.
- Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regelen aangaande de vergaderingen en de besluitvorming binnen het bestuur worden gegeven.

Artikel 15

- Behoudens de beperking volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging.
- Indien het aantal bestuursleden beneden vijf is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene vergadering te beleggen waarin de voorziening in de open plaats of de open plaatsen aan de orde komt.
- Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies die door het bestuur worden benoemd.
- Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene vergadering, bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het komen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, het sluiten van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden beroep worden gedaan.
- Het bestuur behoeft eveneens goedkeuring van de algemene vergadering voor besluiten tot:
 - onverminderd het bepaalde onder II, het aangaan van rechtshandelingen en het verrichten

- van investeringen, een door de algemene vergadering vast te stellen bedrag te boven gaan;
- II. a. het aangaan van overeenkomsten, waarbij aan de vereniging een bankkrediet wordt verleend;
- b. het ter leen verstrekken van gelden, alsmede ter leen opnemen van gelden, waaronder niet is begrepen het gebruikmaken van een aan de vereniging verleend bankkrediet;
- c. het aangaan van dadingen;
- d. het optreden in rechte, waaronder begrepen het voeren van arbitrale procedures, doch met uitzondering van het nemen van conservatoire maatregelen, en van het nemen van die rechtsmaatregelen, die geen uitstel kunnen lijden.

Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden geen beroep worden gedaan.

6. Onverminderd het in de laatste volzin van lid 4 bepaalde, wordt de vereniging in en buiten rechte vertegenwoordigd:
- a. hetzij door het bestuur;
- b. hetzij door de voorzitter;
- c. hetzij door twee andere bestuursleden;
- d. hetzij door leden die door het bestuur zijn gemachtigd.
7. Het bestuur is verplicht de vereniging, het bepaalde in de leden 1 tot en met 6 van dit artikel alsmede elke wijziging hiervan, te doen inschrijven in het verenigingsregister dat wordt gehouden bij de in het tweede lid van artikel 1 genoemde Kamer van Koophandel en Fabrieken.

JAARVERSLAG EN VERANTWOORDING

Artikel 16

1. Het verenigingsjaar (boekjaar) loopt van één juli tot en met dertig juni.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Het bestuur brengt op de jaarlijkse algemene vergadering zijn verslag uit en doet, onder overlegging van een balans, een staat van baten en lasten, rekening van verantwoording over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerd bestuur. Na afloop van de termijn waarbinnen deze statuten de jaarlijkse algemene vergadering moet worden gehouden, kan ieder lid deze rekening en verantwoording in rechte van het bestuur vorderen.
4. Op de jaarlijkse algemene vergadering legt het bestuur zijn begrotingsontwerp voor het daaropvolgende verenigingsjaar voor.
5. De jaarlijkse algemene vergadering benoemt jaarlijks uit de stemgerechtigde leden een kascommissie van tenminste twee leden, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur.
De commissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen

uit. Het bestuur is verplicht aan de commissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te vertonen en inzage van de boeken en bescheiden der vereniging te geven.

6. De last van de commissie kan te allen tijde door de algemene vergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere kascommissie.
7. Het bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in de leden 2 en 3, tien jaren te bewaren.

ALGEMENE VERGADERINGEN

Artikel 17

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
2. Binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar (boekjaar) wordt een jaarlijkse algemene vergadering gehouden. De datum van deze vergadering dient tenminste vier weken tevoren in het officieel orgaan van de vereniging bekend te worden gemaakt. In de jaarlijkse algemene vergadering komen onder meer aan de orde:
 - a. de vaststelling van de notulen van de vorige algemene vergadering;
 - b. het jaarverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in artikel 16 met het verslag van de aldaar bedoelde commissie;
 - c. de verkiezing van het bestuur;
 - d. de verkiezing van de kascommissie;
 - e. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering;
 - f. de vaststelling van de begroting voor het volgende verenigingsjaar.
3. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur of de jaarlijkse algemene vergadering dit wenselijk oordelen.
4. Voorts is het bestuur op schriftelijke verzoek van tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één / tiende gedeelte der stemmen verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig artikel 22 of bij advertentie in tenminste één te Purmerend veel gelezen dagblad, met inachtname van de in artikel 22 lid 1 gestelde termijn.

Artikel 18

1. Toegang tot algemene vergaderingen hebben alle gewone leden van de vereniging en alle passieve leden.
2. Over toelating van andere dan de in lid 1 bedoelde personen beslist de algemene vergadering.
3. Ieder gewoon lid van de vereniging dat niet is geschorst, heeft één stem.
4. Een gewoon lid kan zijn stem niet door een daartoe gemachtigd ander lid doen uitbrengen.

VOorzitterschap - Notulen

Artikel 19

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de vereniging of zijn plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger dan treedt één der andere bestuursleden, door het bestuur aan te wijzen, als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelve.
2. Van het verhandelde in elke algemene vergadering maakt de secretaris of, bij diens afwezigheid, een andere door de voorzitter daartoe aangewezen persoon, notulen. Deze notulen worden door de algemene vergadering goedgekeurd. De inhoud van de notulen wordt ter kennis van de leden gebracht.

Geldigheid Algemene Vergadering

Artikel 20

Een algemene vergadering is slechts geldig indien het aantal stemgerechtigde leden dat bij de opening aanwezig is, tenminste één / vierde bedraagt van het aantal stemgerechtigde leden.

Gaat een algemene vergadering wegens onvoldoende opkomst niet door, dan zal een tweede algemene vergadering in elk geval geldig zijn indien hierin niets anders wordt behandeld dan hetgeen op de agenda van de oorspronkelijke vergadering uitdrukkelijk was vermeld.

Besluitvorming Algemene Vergadering

Artikel 21

1. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter dat door de vergadering een besluit is genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgesteld voorstel.
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het eerste lid bedoelde oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats wanneer de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
3. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen worden alle besluiten van de algemene vergadering genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
4. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstrekte meerderheid heeft verkregen, vinden herstemmingen plaats totdat hetzij één persoon de volstrekte meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken. Bij gemelde herstemmingen wordt telkens

gestemd tussen de personen op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon, op wie bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht.

5. Blanco stemmen en ongeldige stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. Als ongeldige stemmen worden aangemerkt stembiljetten die:
 - a. zijn ondertekend;
 - b. onleesbaar zijn;
 - c. een persoon niet duidelijk aanwijzen;
 - d. de naam bevatten van een persoon die zich niet verkiesbaar heeft gesteld;
 - e. voor iedere verkiesbare plaats meer dan één naam bevatten;
 - f. meer bevatten dan duidelijke aanwijzing van de persoon die is bedoeld.
6. Over personen wordt schriftelijk met gesloten stembriefjes gestemd, over zaken mondeling, tenzij de voorzitter of de algemene vergadering een schriftelijke stemming nodig achten.
7. Indien de stemmen over een voorstel, niet rakende de verkiezing van personen, staken, dan is het verworpen.
8. Een eenstemmig besluit van alle gewone leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, mits voorkennis van het bestuur genomen, heeft dezelfde rechtskracht, als een besluit van de algemene vergadering.
9. Zolang in een algemene vergadering alle gewone leden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen - dus mede een voorstel tot statutenwijziging of ontbinding - ook al heeft geen oproeping plaats gehad of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen.

BIJeenroeping Algemene Vergadering

Artikel 22

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur, onverminderd het bepaalde in artikel 17 lid 4. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen der leden en / of door een convocatie in het clubblad volgens het ledenregister bedoeld in artikel 7 lid 6. De termijn voor de oproeping bedraagt tenminste veertien dagen.
2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het bepaalde in artikel 23.

Statutenwijziging

Artikel 23

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van de algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de

- statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij, die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste vijf dagen voor de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. Bovendien wordt een afschrift als hiervoor bedoeld aan alle leden toegezonden.
 3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft tenminste twee / derde van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin tenminste één / vierde van het aantal stemgerechtigde leden tegenwoordig is. Is niet één / vierde van dit aantal tegenwoordig, dan wordt binnen vier weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal tegenwoordige leden, kan worden besloten mits een meerderheid van tenminste twee / derde van de geldig uitgebrachte stemmen.
 4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd.

ONTBINDING

Artikel 24

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het bepaalde in de leden 1, 2, en 3 van het voorgaande artikel is van overeenkomstige toepassing.
2. Bij ontbinding zal de vereffening geschieden door een of meer vereffenaars, aangewezen door de algemene vergadering.
3. Het batig saldo na de vereffening vervalt aan degene, die ten tijde van het besluit tot ontbinding lid waren. Ieder hunner ontvangt een gelijk deel. Bij het besluit tot ontbinding kan echter ook een andere bestemming aan het batig saldo worden gegeven.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Artikel 25

1. De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen.
2. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten.

Artikel 26

1. In het huishoudelijk reglement kan geen wijziging worden gebracht dan door een besluit van de algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van het huishoudelijk reglement zal worden voorgesteld.
2. Zij, die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot wijziging van het huishoudelijk reglement hebben gedaan moeten tenminste vijf dagen voor de vergadering een

afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. Bovendien wordt een afschrift, als hiervoor bedoeld, aan alle leden toegezonden.

3. Een besluit tot wijziging van het huishoudelijk reglement behoeft tenminste twee / derde van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin tenminste één / vierde van het aantal stemgerechtigde leden vertegenwoordigd is. Is niet één / vierde van dit aantal tegenwoordig, dan wordt binnen vier weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal tegenwoordige leden, kan worden besloten, mits met een meerderheid van tenminste twee / derde van de geldig uitgebrachte stemmen.

Huishoudelijk Reglement

Hoofdstuk I

ALGEMENE BEPALINGEN

Verenigingskleuren en clubkostuum

1. Het clubkostuum bestaat uit:
 - a. een groen shirt met witte kraag of boord;
 - b. witte rok voor dames en witte broek voor heren;
 - c. witte sokken.

Het shirt kan afwijken voor de teams, welke worden gesponsord door de hoofdsponsor. Het clubkostuum bestaat dan uit een shirt met als hoofdkleur groen. Voor de overige teams, welke worden gesponsord, bestaat het clubkostuum uit een groen shirt met witte kraag of boord, voorzien van tekst en / of logo.

Verenigingsjaar

2. Het verenigingsjaar loopt van 1 juli tot en met 30 juni daaraanvolgend.

Hoofdstuk II

LEDEN

Categorieën

3. De vereniging bestaat uit:
 - a. gewone leden;
 - b. buitengewone leden;
 - c. passieve leden.

De gewone leden worden naar hun leeftijd op 1 oktober van het verenigingsjaar onderscheiden in:

- a. senioren : 19 jaar en ouder;
- b. junioren : 15 tot en met 18 jaar;
- c. niet spelende leden : 15 jaar en ouder;
- d. recreanten : 15 jaar en ouder.

De buitengewone leden worden naar hun leeftijd op 1 oktober van het verenigingsjaar onderscheiden in:

- a. aspiranten : 11 tot en met 14 jaar;
- b. pupillen : jonger dan 11 jaar;
- c. welpen : jonger dan 6 jaar.
- d. niet spelende leden : jonger dan 15 jaar

De passieve leden worden onderscheiden in:

- a. clubbladleden
- b. algemene leden

Ereleden (erevoorzitters) en leden van verdienste zijn personen, die als zodanig door een algemene vergadering zijn benoemd met twee / derde van de geldig uitgebrachte stemmen.

Lidmaatschap

4. Aanmeldingen voor het lidmaatschap geschieden schriftelijk bij het bestuur. Het bestuur brengt de

beslissing over het wel of niet toelaten ter kennis van de leden (zie artikel 10 van de Statuten). Gedurende 14 dagen na deze bekendmaking heeft elk lid de gelegenheid bij het bestuur bedenkingen in te dienen. In geval er bedenkingen inkomen, neemt het bestuur binnen een maand opnieuw een beslissing. Aangenomen nieuwe leden worden aan de leden bekend gemaakt.

Schorsing en roeyement

5. Een lid kan door het bestuur geschorst worden in geval van contributieschuld en / of wangedrag. Schorsing kan geschieden voor een bepaalde of een onbepaalde tijd. Een schorsing voor onbepaalde tijd kan door het bestuur worden omgezet in een schorsing voor bepaalde tijd.

Een schorsing voor onbepaalde tijd, die niet voordien ongedaan is gemaakt, moet worden gevolgd door een voordracht tot roeyement op de eerstvolgende algemene vergadering, welke voordracht op de agenda van die vergadering moet worden vermeld.

Rechten van de (buiten)gewone leden

6. Elk lid heeft de volgende rechten:
 - a. gebruik te maken van het terrein en het materiaal om te korfballen en onderdelen van korfbal te beoefenen, met inachtneming van de voor het goede verloop en het doeltreffend gebruik door of namens het bestuur gestelde regels en gegeven aanwijzingen;
 - b. te worden ingedeeld in een competitieploeg, mits hij aan de van bondswege gestelde eisen voldoet en de aan de indeling verbonden plichten aanvaardt; de indeling zal geschiede naar speelsterkte of op zijn verzoek op lager niveau, tenzij dit in duidelijk strijd zou komen met het verenigingsbelang;
 - c. naar redelijke evenredigheid te worden aangewezen voor serie - en vriendschappelijke wedstrijden;
 - d. aan alle andere verenigingsactiviteiten deel te nemen;
 - e. gekozen te worden in alle functies die de vereniging kent, met inachtneming van de verdere bepalingen van dit reglement;
 - f. alleen gewone leden hebben het recht algemene vergaderingen bij te wonen en aldaar een stem uit te brengen.

Rechten van passieve leden, ereleden en erevoorzitters

7. Zij hebben het recht algemene vergaderingen bij te wonen. Erevoorzitters en ereleden hebben aldaar stemrecht. Erevoorzitters en ereleden hebben het recht bestuursvergaderingen bij te wonen zij hebben daar een raadgevende stem. Erevoorzitters en ereleden zijn geen contributie verschuldigd.

Plichten van de leden

8. Elk lid heeft buiten de verplichten, opgelegd in artikel 8 van de Statuten, onder meer de volgende plichten:
- bij indeling van een competitieteam, zo enigszins mogelijk aan de wedstrijden van dit team en van hogere teams, waarvoor hij als invaller wordt aangewezen, deel te nemen en alleen wegens dwingende redenen af te schrijven;
 - in geval van verhindering om aan een wedstrijd, waarvoor hij is aangewezen deel te nemen, hiervan zo spoedig mogelijk kennis te geven aan de wedstrijdsecretaris en wel onmiddellijk na het ontvangen van de aanschrijving of na het ontstaan van de verhindering;
 - het materiaal met overleg te gebruiken en door hem aangebrachte schade, niet voortvloeiend uit het normale gebruiksrisico, aan het bestuur te melden en eventueel te vergoeden;
 - alleen gewone leden hebben de plicht de algemene vergaderingen bij te wonen;

Hoofdstuk III

HET BESTUUR

Bestuurs Samenstelling

9. Het bestuur bestaat uit een oneven aantal doch tenminste vijf gewone leden. De voorzitter, secretaris en penningmeester worden in functie gekozen en vormen tezamen het dagelijks bestuur. Van de bestuursleden treedt op elke jaarlijkse algemene vergadering een naar boven of beneden tot een geheel getal afgeronde derde af, volgens daartoe door het bestuur vast te stellen rooster. Tussentijdse benoemde bestuursleden nemen de plaats in van hun voorganger. Het rooster van aftreding dient zodanig te worden vastgesteld, dat voorzitter, secretaris en penningmeester niet tegelijk aftredend zijn.

Taakverdeling

10. Het bestuur verdeelt de overige taken onder de niet in functie gekozen leden. Het dagelijks bestuur beslist in spoedeisende zaken.

De voorzitter

11. De voorzitter moet meerderjarig zijn. Hij geeft leiding aan de werkzaamheden en bevordert de algemene gang van zaken in de vereniging. Hij, of zijn door het bestuur aangewezen vervanger, heeft het recht van toegang tot alle vergaderingen en bijeenkomsten, die in verenigingsverband plaats vinden, behalve tot die van de kascommissie.

De secretaris

12. De secretaris voert de correspondentie, verzorgt de notulen en / of houdt een bestuursbesluitenboek bij. Hij zorgt bovendien voor het bekendmaken van de bestuursmededelingen en bestuursbesluiten. Hij maakt het jaarverslag voor de jaarlijkse algemene vergadering. Hij is in overleg met het bestuur belast met de aankondiging en voorberei-

ding van de algemene vergaderingen en bestuursvergaderingen. Hij houdt de ledenadministratie en het archief van de vereniging bij, tenzij hiervoor andere functionarissen zijn aangewezen.

De penningmeester

13. De penningmeester moet meerderjarig zijn. Hij voert de financiële administratie op een overzichtelijke wijze, int de contributie, donaties, entreegelden en andere gelden en is gerechtigd daarvoor kwitanties af te geven. Hij geeft de kascommissie op haar verlangen inzage in alle financiële bescheiden. Hij maakt het financiële jaarverslag en zondig een balans, benevens een begroting voor het komende verenigingsjaar ter goedkeuring door de jaarlijkse algemene vergadering. Hij voert de beslissingen van het bestuur inzake het financiële beheer uit. Bij overdracht van zijn werkzaamheden sluit hij de boeken af. De penningmeester is verplicht om binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een staat van baten en lasten aan te bieden.

De wedstrijdsecretaris

14. De wedstrijdsecretaris veld c.q. zaal maakt ambtshalve deel uit van de technische commissie. Hij voert de besluiten van de commissie uit en voert de wedstrijd- en competitieadministratie. Hij is verantwoordelijk voor de regeling door de teams van de vereniging te spelen wedstrijden en moet alles doen wat daarvoor nodig is.

Hoofdstuk IV

COMMISSIES

Algemene bepalingen

15. Er zijn een kascommissie, een technische commissie en een jeugdcommissie. De samenstelling van deze commissies alsmede de benoeming haar leden geschiedt door de jaarlijkse algemene vergadering. Tussentijdse voorzieningen in vacatures geschiedt door het bestuur.
16. Zowel de algemene vergadering als het bestuur kunnen andere commissies instellen. Zij bepalen daarbij de taak en samenstelling van deze commissies.
17. Commissieleden treden af volgen een door het bestuur vastgesteld rooster.

Kascommissie

18. De kascommissie bestaat uit drie leden. Zij controleert minstens eenmaal per jaar en bij het aftreden van een penningmeester de financiële bescheiden en de kas van de vereniging. Zij brengt verslag uit aan de jaarlijkse algemene vergadering en pleegt zondig overleg met het bestuur. Leden van het bestuur kunnen geen lid zijn van deze commissie. Aftredende kascommissieleden zijn niet herkiesbaar.

Technische commissie

19. De technische commissie bestaat uit de wedstrijdsecretaris veld c.q. zaal en tenminste twee andere leden, waarbij het totale aantal oneven dient te zijn. Zij kiest uit haar midden een voorzitter. De wedstrijdsecretaris is ambtshalve secretaris van de commissie.

De technische commissie is belast met de samenstelling van de veld- en zaalteams. Zij wijst voor elke wedstrijd de leden aan, die zullen medespelen en de leden, die als reserve zullen fungeren.

Zij neemt daarbij de algemene aanwijzingen van de jaarlijkse algemene vergadering en van het bestuur in acht.

Jeugdcommissie

20. De jeugdcommissie bestaat tenminste uit vijf leden. Zij kiest uit haar midden een voorzitter en een secretaris en wedstrijdsecretaris. De jeugdcommissie is belast met de leiding van de zaken met betrekking tot junioren, aspiranten, pupillen, en welpen, waaronder het samenstellen van de teams. Zij kan zich splitsen in drie afdelingen, t.w. een afdeling voor junioren een afdeling voor aspiranten en een afdeling voor pupillen en welpen.

Beheer kantine

21. Voor het beheer van de kantine dragen zorg een bedrijfsleider, die in het bezit is van een diploma handelskennis en een beheerder, die in het bezit is van een diploma inzake vakbekwaamheid volgens de Drank- en Horecawet en Milieuzaken. Deze personen worden benoemd door het bestuur en zijn verantwoording schuldig aan het bestuur. Bij aanstelling van niet-leden in deze functie zal een contract moeten worden opgesteld, waarin de rechten en plichten geregeld worden.

Hoofdstuk V

VERGADERINGEN

Algemene bepalingen

22. Er zijn een jaarlijkse algemene vergadering, algemene vergaderingen, bestuursvergaderingen en commissievergaderingen.

23. De aankondiging van de datum, waarop en de plaats waar een jaarlijkse algemene vergadering of een algemene vergadering wordt gehouden, dient tenminste 1 maand tevoren ter kennis van de leden te worden gebracht.

24. Het bestuur dient de agenda 14 dagen van tevoren bekend te maken en daarop de voor de leden noodzakelijke toelichting te geven.

De jaarlijkse algemene vergadering

25. De J.A.V. wordt gehouden in het tijdvak gelegen tussen 1 juli en 1 oktober. Zij wordt uitgeschreven door het bestuur.

26. De agenda van de J.A.V. dient, buiten het genoemde in artikel 19 van de Statuten de volgende punten bevatten:

- a. verslag van de secretaris;
- b. verslag van de penningmeester;
- c. verslag van de kascommissie;
- d. benoeming bestuursleden;
- e. benoeming van de leden van de technische - en jeugdcommissie.

Bestuurs- en commissievergaderingen

27. Bestuursvergaderingen en commissievergaderingen worden uitgeschreven door de voorzitters van het betreffende orgaan.

Bestuursvergaderingen worden ook uitgeschreven op verzoek van twee bestuursleden.

Een bestuursvergadering is slecht geldig indien tenminste de helft van het aantal bestuursleden aanwezig is.

Hoofdstuk VI

STEMMINGEN EN VERKIEZINGEN

Algemene bepalingen

28. Alleen gewone leden zijn verkiesbaar in elke functie.

29. Het bestuur, de kascommissie, de technische commissie, de jeugdcommissie en eventueel nader in te stellen commissies worden benoemd door de J.A.V.

Afvaardiging naar bondsvergaderingen

30. De afgevaardigde(n) voor de bondsvergaderingen (word(t)en) door het bestuur aangewezen.

Kandidaatsstelling

31. Kandidaten voor de door de J.A.V. te vervullen plaatsen worden door het bestuur, de betreffende commissie, dan wel door tenminste drie leden gesteld. (Voor bestuursfuncties vijf leden). Kandidaatsstelling geschiedt schriftelijk tot drie dagen voor de vergadering bij de secretaris of ter vergadering indien niet voldoende kandidaten zijn gesteld. De voorgestelde kandidaat dient zich schriftelijk bereid te hebben verklaard een eventuele verkiezing te zullen aanvaarden.

Bepalingen voor stemming en verkiezing

32. De door de J.A.V. te benoemen functionarissen dienen de meerderheid van het totaal der uitgebrachte stemmen te behalen. Indien voor een te vervullen functie slechts een kandidaat is gesteld, wordt deze geacht te zijn benoemd.

33. Voor het bestuur worden voorzitter, secretaris en penningmeester in functie gekozen. Voor commissies kan elk stemgerechtigd lid zoveel kandidaten op zijn stembiljet vermelden als er plaatsen te vervullen zijn.

34. Ter algemene vergadering worden, ingeval van schriftelijke stemming, de stemmen opgenomen door een stembureau, bestaande uit drie personen, met een der leden van het bestuur, als voorzitter en twee leden, door de voorzitter der algemene vergadering uit de algemene vergadering aan te wijzen.

Stemmenkwalificatie bij statuten- en reglementswijzigingen, royement en ontbinding van de vereniging

35. Voor de wijziging van de reglementen, alsmede bij het royement van een lid en de ontbinding van de vereniging is twee / derde van het aantal uitgebrachte stemmen vereist.

Voor ontbinding der vereniging dient bovendien drie / vierde van de gewone leden aanwezig te zijn.

Hoofdstuk VII

GELDMIDDELEN

Algemene bepalingen

36. De inkomsten van de vereniging bestaan uit:

- a. contributie;
- b. andere verplichte bijdragen van de leden ;
- c. entreegelden;
- d. andere baten.

37. De door de leden verschuldigde contributies, entreegelden en andere bijdragen worden op voorstel van het bestuur door de algemene vergadering vastgesteld en aan de leden bekend gemaakt. Het bestuur kan op verzoek vermindering of ontheffing van contributie toestaan.

38. Contributies, entreegelden en andere verplichte bijdragen moeten bij vooruitbetaling worden voldaan op een door het bestuur aan te geven wijze.

Wanbetaling

39. Het bestuur kan na herhaaldelijke aanmaning een lid, dat een contributieschuld van tenminste zes maanden niet voldoet, dan wel zes maanden in gebreke blijft zijn andere financiële verplichtingen tegenover de vereniging na te komen, schorsen en aan de eerstvolgende algemene vergadering voordragen voor royement.

Boeten

40. In gevallen, waarin is voorzien door het reglement of bij een voorafgegaan bestuursbesluit, dat aan de leden is bekendgemaakt, kan door het bestuur een boete worden opgelegd.

Boeten dienen tegelijk met de eerstvolgende contributiebetaling te worden voldoen. Het bestuur kan boeten kwijtschelden.

Financiële verplichtingen en uitgaven

41. Het aangaan van financiële verplichtingen en het doen van uitgaven ten laste van de vereniging kan slechts met toestemming van het bestuur geschieden.

Hoofdstuk VIII

WEDSTRIJDEN

Verhinderung aan een wedstrijd deel te nemen

42. Het niet nakomen van de verplichting kennis te geven van verhindering om aan een wedstrijd deel te nemen kan door het bestuur worden bestraft, na advies van de technische commissie, tenzij het be-

trokken lid kan aantonen, dat hij niet in de gelegenheid was van zijn verhindering kennis te geven. Bovendien kan het lid worden verplicht tot het voldoen van de reiskosten van de speler, die in zijn plaats aan de wedstrijd deelnam.

Verkiezing aanvoerder

43. De technische commissie wijst voor de aanvang van de competitie een aanvoerder en een plaatsvervangend aanvoerder aan, in overleg met het team. De aanvoerder is verantwoordelijk voor een goede gang van zaken voor, tijdens en na de wedstrijd van zijn team.

Hij neemt daartoe de geschikte maatregelen. Hij vertegenwoordigt daarbij de vereniging en neemt eventueel gekregen aanwijzingen in acht. De leden van een team zijn verplicht de aanwijzingen van de aanvoerder op te volgen.

De aanvoerder draagt zorg voor de goede invulling der bondsformulieren; hij volgt te dien aanzien de aanwijzingen van de wedstrijdsecretaris op. Inzake de opstelling van het team kan de technische commissie richtlijnen verstrekken.

Spelen in vastgesteld clubkostuum

44. De leden van een team gaan bij het spelen van wedstrijden gekleed in het clubkostuum, zoals dat is bepaald in artikel 1.

Voorwaarden voor plaatsing in een team

45. Aan plaatsing in een team kan het bestuur voorwaarden verbinden, zoals het bezoeken van trainings- en teambijeenkomsten.

Hoofdstuk IX

SLOTBEPALINGEN

46. Elk lid dient bij zijn toetreding tot de vereniging een exemplaar van dit reglement aan te schaffen tegen betaling van een daarvoor vastgestelde prijs.

47. In alle gevallen, waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bestuur.